



ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ РД-02-19-39, 02.03 2020 г.

Днес, 02.03 2020 г., в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО (МРРБ), със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 17-19, БУЛСТАТ 831661388, представлявано от **НИКОЛАЙ НАНКОВ – ЗАМЕСТНИК-МИНИСТЪР**, упълномощен от министъра на регионалното развитие и благоустройството със Заповед РД-02-14-1037/22.10.2018г., наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и **ЛИЛИЯ БИДОВА – ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**, от една страна,

и

„ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД, ЕИК: 201557566, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията, със седалище и адрес на управление: гр. София, район Връбница 1360, ул. „Маслиново клонче“ № 2, представлявано от управител **ИВАН ДИМИТРОВ**, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 112, ал. 1 и ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и на основание Решение № РД-02-14-61/24.01.2020 г. на заместник-министъра на регионалното развитие и благоустройството за класиране и избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „**ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА ПРОЕКТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕВАНТИВНИ ДЕЙНОСТИ В РЕГИСТРИРАНИ СВЛАЧИЩНИ РАЙОНИ ЗА МОНИТОРИНГ НА СВЛАЧИЩНИТЕ ПРОЦЕСИ ЧРЕЗ ИЗРАБОТВАНЕ/БРАНДИРАНЕ И ДОСТАВКА НА РЕКЛАМНИ МАТЕРИАЛИ**“, с код по CPV: 22462000-6 (Рекламни печатни материали); 39294100-0 (Информационни и промоционални продукти), открита с Решение № РД-02-14-



1189/14.11.2019 г. на възложителя и приложенията към него, и всички предложения от офертата на участника с вх. № ОП-72/19.12.19 г., се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предостави срещу възнаграждение и при условията на този договор следната услуга по осигуряване на информация и публичност: „ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА ПРОЕКТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕВАНТИВНИ ДЕЙНОСТИ В РЕГИСТРИРАНИ СВЛАЧИЩНИ РАЙОНИ ЗА МОНИТОРИНГ НА СВЛАЧИЩНИТЕ ПРОЦЕСИ ЧРЕЗ ИЗРАБОТВАНЕ/БРАНДИРАНЕ И ДОСТАВКА НА РЕКЛАМНИ МАТЕРИАЛИ“, съгласно Техническата спецификация - Приложение № 1, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 2, Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 3, и с екип от експерти съгласно Списък на екипа – Приложение № 4, неразделни части от настоящия договор.

(2) Услугата, предмет на настоящия договор, включва следните дейности:

- Изработване/брандиране и доставка на ролетки с калкулатор, химикалка и листчета – 200 броя;
- Изработване/брандиране и доставка на непромокаема бизнес раница с отделение за лаптоп – 200 броя;
- Изработване/брандиране и доставка на мултифункционален инструмент от 14 функционални части, включващ клещи, трион, няколко вида отвертки, отварачка, ножче, пила и други – 200 броя;
- Изработване/брандиране и доставка на преносима външна батерия за мобилни телефони (POWER BANK) – 200 броя;
- Изработване/брандиране и доставка на картонени папки с 3 капака, формат А4 – 200 броя;

Този документ е създаден в рамките на Проект „Превантивни дейности чрез изграждане/възстановяване на контролно-измервателни системи в регистрирани свлачищни райони“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Кохезионния фонд.

На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП



- Изработване/брандиране и доставка на безжично, безконтактно, универсално зарядно устройство за мобилни телефони, таблет и/или други мобилни устройства – 200 броя;
- Изработване/брандиране и доставка на ЕКО тефтер със спирала и ЕКО химикал, минимум 60 листа с редове – 200 броя.

(3) Настоящата обществена поръчката следва да бъде изпълнена в съответствие с изискванията на Единен наричник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

(4) Всички рекламни материали следва да са обозначени (брандирани) съгласно Единен наричник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

(5) Относно документацията за всички рекламни материали, свързани с договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва задължително да уточнява, че договорът е получил финансиране от ОП „Околна среда 2014 – 2020 г.“.

(6) Рекламните материали не трябва да съдържат никаква информация, идентифицираща ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на съответния рекламен материал. Рекламните материали следва да са с единна концепция, да бъдат с оригинален дизайн, който да привлича вниманието на потребителя (широка общественост).

(7) Най-късно преди започване на изпълнението на настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

II. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОКОВЕ

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните.



(2) Срокът за изпълнение на дейностите по договора е до 45 календарни дни от влизането в сила на договора, но не по-късно от приключване изпълнението на административния договор за БФП за изпълнение по проект „Превантивни дейности чрез изграждане/възстановяване на контролно-измервателни системи в регистрирани свлачищни райони“.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) За предоставянето на услугата, предмет на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер на **10 700 (десет хиляди и седемстотин) лева без ДДС**, съответно **12 840 (дванадесет хиляди осемстотин и четиридесет) лева с включен ДДС**, съгласно Ценовото предложение – Приложение № 3, неразделна част от настоящия договор.

(2) Цената включва всички разходи, свързани с изпълнение предмета на поръчката, в това число за оборудване, материали, консумативи, възнаграждения, мита, такси, транспорт, режимни, пътни, квартирни и дневни и др. Цената не подлежи на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на действително предоставените услуги съгласно договорените единични цени.

(4) Плащанията ще се извършват по банков път в български лева по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в чл. 30, ал. 2 от настоящия договор банкова сметка след изпълнение на всяка отделна дейност, включена в обхвата на чл. 1, ал. 2 от договора, окончателното им приемане с двустранен протокол без забележки, подписан между страните в три оригинални екземпляра и след представяне на необходимите за това документи.

(5) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи, както следва: „Искане за плащане“ (по образец) в един оригинален екземпляр, приемо-предавателен протокол без забележки и оригинална данъчна



фактура, съгласно изискванията на Закона за счетоводството, съответстваща на стойността на одобрените дейности.

(6) За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възниква задължение да извърши плащането на сумата по фактурата в срок до 10 (*десет*) работни дни след представяне на посочените в ал. 5 документи.

(7) Разходооправдателните документи трябва да са издадени на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и в тях задължително следва да е указано, че „Разходът се извършва в изпълнение на Договор за обществена поръчка № г., сключен в изпълнение на административен договор № BG16M1OP002-4.003-0003-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.” по проект „Превантивни дейности чрез изграждане/възстановяване на контролно-измервателни системи в регистрирани свлачищни райони“, процедура BG16M1OP002-4.003 „Превенция и противодействие на свлачищните процеси за ограничаване на риска от тях (вкл. по републиканска пътна мрежа)“, приоритетна ос 4 „Превенция и управление на риска от наводнения и свлачища“.

(8) За всички настъпили след подписването на настоящия договор промени в банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният е длъжен да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срока и по начина, уговорен в чл. 30 от договора. В случай на промени, за които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е уведомен по горепосочения ред, се счита, че плащанията са надлежно извършени.

(9) (Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателното плащане към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след като последният представи доказателства, че е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за приетите по реда на настоящия договор изпълнени от тях дейности.

(10) Когато за частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите услуги,



подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(11) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(12) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VII (Предаване и приемане на изпълнението) от договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 20 (двадесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа. (попълва се само в случай, че ще се използват подизпълнители).

IV. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) Дейностите ще се изпълняват на територията на Република България.

(2) Мястото за доставка на рекламните материали е административната сграда на Министерството на регионалното развитие и благоустройството, гр. София, ул. „Св. св. Кирил и Методий“ № 17-19.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5. (1) При подписването на този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 214,00 (двеста и четиринадесет) лева, равняващи се на 2 % (две на сто) от цената без ДДС по чл. 3, ал. 1 от договора, която служи за обезпечаване изпълнението на договора.

(2) Гаранциите се предоставят в една от следните форми:

1. Парична сума;



2. Банкова гаранция;

3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Когато избраният за изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата на гаранцията или титуляр на застраховката.

(4) Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както следва:

БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА

IBAN: BG24 BNBG 9661 3300 1663 01

BIC: BNBGBGSD

(5) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане, подписано от възложителя и да е със срок на валидност с 30 (тридесет) дни по-дълъг от срока за изпълнение на съответния договор. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(6) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да е с размера, посочен в ал. 1, да бъде издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да е със срок с 30 (тридесет) дни по-дълъг от срока за изпълнение на съответния договор. Тази застраховка



следва да покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ както за неизпълнение на задълженията по сключения договор, така и претърпените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вреди във връзка с това неизпълнение. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 10 (десет) работни дни след изтичане срока на нейната валидност в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(8) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 30, ал. 2 от договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице или изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(9) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

(10) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично или забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на



неизпълнение.

(11) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
2. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

(12) Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

(13) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 3 от договора;
2. Да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на договора;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълнява дейностите по предмета на настоящия договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с договора и приложенията;
2. Да доставя и разтоварва заявените рекламни материали до определените за съхранение помещения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като рекламните материали се предават опаковани по начин, гарантиращ транспортирането им без рискове за увреждане;

9



3. Да поеме съответната гаранционна отговорност по отношение на доставените рекламни материали, съгласно действащите стандарти и предписанията на производителите им;

4. Да съгласува изпълнението на всяка дейност с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да отстранява всички констатирани от него недостатъци в материалите или да промени дизайна и изображенията, съобразно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в указан му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок при спазване на изискванията на техническата спецификация;

5. Да отстранява констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ недостатъци за своя сметка в 15-дневен срок от датата на писменото му уведомяване (писмено възражение за некачествено изпълнение), в случай че в доставените рекламни материали се открият недостатъци;

6. Да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

7. Да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

8. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 12 от Договора;

9. Да не променя състава на екипа, който ще отговаря за изпълнението на дейностите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при постъпило мотивирано искане за това, както и да извърши, при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, замяна на лицето от Списъка по Приложение № 4, неразделна част от настоящия договор, при установено неизпълнение и/или нарушение на задължение, произтичащо от позицията му в този списък, с друго лице, съответстващо на изискванията за съответната позиция.

10. В случай, че ключовият експерт се налага да бъде сменен след подписване на договора поради болест, смърт, напускане или друга обективна причина, водеща до невъзможност експертът да участва лично в изпълнението на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да го замени с експерт, който отговаря на посочените, в документацията за участие в обществената поръчка, минимални изисквания за професионален опит. Новият експерт



следва да бъде одобрен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди да бъде включен в екипа. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема всякакви допълнителни разходи, свързани със смяната на неговите експерти;

11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП, в срок до три дни от неговото сключване. *(попълва се само в случай, че ще се използват подизпълнители)*;

12. Да спазва изискванията, разписани в Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., публикувани на www.eufunds.bg, които са приложими за настоящия договор;

13. Да спазва всички изисквания по отношение на изпълнение, отчитане и извършване на проверки на място на проекти, финансирани по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“;

14. Да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор за период от 3 години, считано от 31 декември в годината на предаване към Европейската комисия на окончателните документи по приключването на ОПОС 2014-2020 г. В случай, че изпълнителят изпадне в обективна невъзможност да съхранява цялата документация в указания срок, същата се предава на възложителя с приемателно-предавателен протокол, придружен с подробен опис;

15. Да предостави възможност на лица, оторизирани от Програмния оператор или ФМ на ЕИП, на одитиращи органи от страните донори, както и оторизираните национални одитиращи власти, да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта;



16. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от извършените одити;

17. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случаи на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства.

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право

1. Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложените дейности по предмета на настоящия договор в уговорените срокове, без недостатъци и отклонение от уговореното в условията на настоящия договор и техническата спецификация;

2. Да изисква и получава информация за хода на изпълнението на този договор, както и да осъществява текущ контрол през целия срок на договора по начин, който не възпрепятства или затруднява работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. Да дава указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, чрез определени от него лица, по повод изпълнението на възложените дейности и да изисква тяхното доработване, коригиране или замяна на материал (артикул) в случаите, когато същите не съответстват на изискванията му и на предвиденото в техническата спецификация.

4. Да не приеме извършените дейности по чл. 1, ал. 2 от договора или на част от тях, ако те не съответстват на изискванията му и не могат да бъдат коригирани/ доработени или заменени в съответствие с указанията му;

5. Да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при настъпила промяна на даден символ или наименование след подписване на договора, да поставя актуалния символ;

6. Да поиска замяната на лицето от Списъка по Приложение № 4, неразделна част от настоящия договор, при установено неизпълнение и/или нарушение на задължение, произтичащо от позицията му в този списък, с друго лице, съответстващо на изискванията за съответната позиция.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:



1. Да приеме изпълнението на възложените дейности по предмета на настоящия договор, когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този договор;
2. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаградението в размера, сроковете и при условията по чл. 3 от договора;
3. Да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на дейностите по предмета на договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. Да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 12 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това.

VII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 8. (1) Дейностите, предмет на договора, се приемат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след извършен преглед за съответствие с поставените в техническата спецификация изисквания, с двустранен протокол без забележки, подписан между страните в три оригинални екземпляра.

(2) В 30-дневен срок от подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на извършената работа по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отправи писмено възражение до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за некачествено изпълнение, в случай че в доставените рекламни материали се открият недостатъци. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани констатираните недостатъци за своя сметка в 15-дневен срок от датата на писменото му уведомяване.

Чл. 9. (1) Необходими документи, които следва да се изготвят за приемане на изпълнението по дейностите от предмета на настоящия договор са: Приемо-предавателен протокол за извършването на дейности по договора; Счетоводни документи (фактура), на които е изписано името и номера на проекта и оперативната програма *(при невъзможност*



тази информация да бъде включена в счетоводния документ, същата се изписва на гърба на документа).

(2) Горепосочените документи/материали, следва да се изготвят на български език и се предоставят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на хартиен и на електронен носител. С цел да се осигури получаването на доставката на хартиен носител от адресата ѝ, документите се предават по един от следните начини: лично срещу подпис; по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка; чрез куриерска служба.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя отговорни лица за изпълнение на договора, които да осигуряват оперативното му управление, както следва:

1. Даниела Торлакова-Дали, държавен експерт в отдел „Благоустройствени дейности“, дирекция „Геозащита и благоустройствени дейности“;

2. Биляна Василева-Хаджиникифорова, главен експерт в отдел „Връзки с обществеността и протокол“, дирекция „Връзки с обществеността, протокол и международно сътрудничество“.

Чл.10. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може:

1. Да приеме изпълнението по предмета на настоящия договор без забележки, когато отговаря на договореното.

2. Да отложи приемането и да определи допълнителен срок за доработване за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако установи пропуски и/или недостатъци, които са отстраними.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемането и/или да прекрати договора поради съществени пропуски и/или недостатъци, когато са неотстраними в срока на договора, и/или когато в случай на отстраняването им договорът става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VIII. АВТОРСКИ ПРАВА

Чл. 11. (1) Страните се съгласяват на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и



всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им чрез промяна на съответния документ или материал или чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването на обстоятелствата. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да публикува никаква информация във връзка с договора, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или друго, без негово предварително писмено съгласие, което съгласие няма да е безпричинно отказано или забавено.



IX. КОНФИДЕНЦИАЛНА ИНФОРМАЦИЯ

Чл. 12. (1) Всяка от страните по този договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора („конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство, свързани с изпълнението на договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този договор от която и да е от страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните; или



3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на договора на каквото и да е основание.

Х. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 13. (1) При просрочване изпълнението на задълженията по този договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 2 % (два процента) от стойността на дължимата сума без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % (двадесет процента) от тази стойност.

(2) При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително вознаграждение за това.

(3) При констатирано неизпълнение на задълженията по чл. 6, ал. 2 от договора, което не е свързано със срочно изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да наложи неустойка в размер до 20 % (двадесет процента) от цената без ДДС по чл. 3, ал. 1 от настоящия договор.

(4) При пълно неизпълнение на някое от задълженията по настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 30 % (тридесет процента) от цената без ДДС по чл. 3, ал. 1 от настоящия договор, както и обезщетение за причинените вреди и пропуснатите ползи.



(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да вземзди ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и за всички обезщетителни плащания на неустойки, глоби и други санкционни задължения, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е направил и/ или е задължен да направи към трети лица или държавата за неизпълнение на свои договорни или законови задължения, в което неизпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е изпаднал, поради пълно неизпълнение или некачествено или забавено изпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му по настоящия договор.

Чл. 14. (1) При разваляне на договора по чл. 26 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 30 % (тридесет процента) от цената без ДДС по чл. 3, ал. 1 от настоящия договор.

(2) При прекратяване на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на някое от основанията, посочени в чл. 25, ал. 2, т. 2 - 5, с изключение на основанието по чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 20% (двадесет на сто) от цената на договора без ДДС по чл. 3, ал. 1.

(3) При предсрочно прекратяване на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплащане на стойността на извършените до датата на прекратяването дейности въз основа на двустранно съставен и подписан констативен протокол за извършените неизплатени дейности.

Чл. 15. (1) Във всички случаи, в които при извършени проверки и одити от Националния орган, Сертифициращия орган, национални одитиращи органи и външни одитори от страна на Одитния орган, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и/или техни представители са установени недопустими разходи и/или са регистрирани нередности и са наложени финансови корекции в следствие на пропуски и лошо изпълнение на услугата по чл. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 30 % (тридесет процента) от финансовото изражение на нередността/непризнатите разходи без ДДС, но не повече от 20 % (двадесет процента) от общия разходван финансов ресурс без ДДС по чл. 3, ал. 1.



(2) Изпълнителят носи отговорност по реда на ал. 1 за целия период на изпълнение на настоящия договор, както и след приключване на периода на изпълнение на договора в съответствие със сроковете за извършване на проверки и одити по програмата.

(3) В случай на нередности, установени след приключване на периода на изпълнение на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има задължение, в рамките на 30 (тридесет) дни от получаване на уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да извърши плащането на сумата на неустойката по ал. 1 и да покрие банковите разноски.

(4) Всички неустойки по настоящия член подлежат на възстановяване по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в чл. 30, ал. 2. Неустойките могат да се удържат от дължимото плащане и/ или от гаранцията за изпълнение.

Чл. 16. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение и/ или от предстоящи последващи плащания, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

(2) Плащането на неустойките, уговорени в този договор, не ограничава правото на изправната страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 17. (1) Непреодолима сила са обстоятелства от извънреден характер, които страната по договора при полагане на дължимата грижа не е могла или не е била длъжна да предвиди или предотврати, и които са възникнали след сключването на договора.

(2) Не е налице непреодолима сила, когато съответното събитие е настъпило вследствие на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа това събитие е можело да бъде предотвратено.

(3) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, не може да се позовава на нея, ако не е изпълнила задължението си по предходната алинея.



Чл. 18. (1) Никоя от страните по договора не носи отговорност за неизпълнение или забавено изпълнение на свое задължение в резултат на настъпило събитие от извънреден характер, което може да бъде определено като непреодолима сила, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Ако страните са били в забава преди възникването на непреодолимата сила, те не могат да се позовават на последната при неизпълнение на задълженията си по настоящия договор.

Чл. 19. (1) Страната, която се позове на обстоятелство от извънреден характер по смисъла на чл. 17, ал. 1, което е причина за неизпълнение на задължения по договора, е длъжна в петдневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно за преустановяване на въздействието на непреодолимата сила, като обоснове причините за настъпването и какви са възможните последици от нея за изпълнението на договора.

(2) Към известието по ал. 1 се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването, естеството, размера на непреодолимата сила и причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение.

(3) В случай, че някое от доказателствата по ал. 2 се издава от компетентните органи в срок, по-дълъг от посочения в ал. 1, страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила е длъжна с известието по ал. 1 да съобщи за това обстоятелство и в петдневен срок след предоставянето на съответното доказателство от компетентния орган да уведоми другата страна и да ѝ представи доказателството.

(4) При неуведомяване по ал. 1 се дължи обезщетение за настъпилите вреди.

Чл. 20. (1) При позоваване на непреодолима сила страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, е длъжна да предприеме всички възможни мерки, за да ограничи последиците от настъпването на събитието.

(2) Страната е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.



Чл. 21. (1) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, ведно с уведомлението по чл. 19, ал. 1 изпраща до другата страна уведомление за спиране на изпълнението до отпадане на непреодолимата сила.

(2) За спиране срока на изпълнението на задължение/задължения по настоящия договор, което/които е възпрепятствано/са възпрепятствани от непреодолима сила, до отпадане на последната страните подписват Протокол за спиране изпълнение на задължението/ята засегнато/засегнати от непреодолимата сила. Спирането се отнася за всички действия и дейности по изпълнение на съответното/ите задължение/ния засегнато/засегнати от непреодолимата сила, както и за действията по отчитане и приемане на изпълнението на това задължение/задължения. Протоколът по настоящата алинея се подписва в тридневен срок от постъпване на уведомлението по чл. 19, ал.1.

(3) След отпадане на обстоятелствата от извънреден характер, които са определени като непреодолима сила в уведомлението по чл. 19, ал. 1, страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено, с известие в петдневен срок от отпадане на тези обстоятелства уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора.

(4) Ако след изтичане на петдневния срок по ал. 3 страната, която е дала известието за спиране по ал. 1, не даде известие за възобновяване на изпълнението на договора, втората страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на изпълнението и иска от първата страна да даде известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по-кратък от 5 (пет) дни.

(5) Ако и след изтичане на срока, определен в известието по ал. 4, страната, която е дала известието по ал. 1, не възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойката за неизпълнение на договора по чл. 14, ал. 2 от настоящия договор.



(6) За възобновяването на дейностите/задълженията по договора, които са били възпрепятствани от непреодолимата сила, страните подписват Протокол за възобновяване най-късно в тридневен срок след изтичане на втория петдневен срок по ал. 4.

Чл. 22. (1) Страната по настоящия договор, която се позовава на непреодолима сила, е длъжна да представи всички необходими документи и доказателства, обосноваващи непреодолимата сила, както и да спазва сроковете за уведомяване и подписване на необходимите протоколи по предходния член.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да направи необходимото, за да сведе до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови веднага щом обстоятелствата позволят това.

(3) Сроковете за изпълнение спират/се възобновяват от датата на подписване на Протокола за спиране/Протокола за възобновяване.

(4) За периода на спиране на изпълнението плащанията по договора не се дължат.

Чл. 23. (1) Когато обстоятелствата от извънреден характер, които се определят като непреодолима сила, възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по договора, че на практика водят до невъзможност за изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението на чиито задължения е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие уведомява насрещната страна за това обстоятелство.

(2) След получаване на известието по ал. 1 насрещната страна има право да прекрати договора.

XII. УСЛОВИЯ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 24 (1) Изменение на настоящия договор за обществена поръчка се допуска по изключение при условията на чл. 116 от ЗОП.

(2) Изменение на настоящия договор за обществена поръчка се допуска и по отношение на цената по договора по чл. 3, ал. 1 при възникване на обективни обстоятелства, обуславящи възможност за нейното намаляване.



(3) Договорът за обществена поръчка може да бъде изменян и в случаите, когато за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отпада необходимостта от дейност/и в обхвата по Техническата спецификация и др. основания, водещи до промяна в обема на дейностите.

(4) За всяко изменение на настоящия договор за обществена поръчка при условията на ал. 1 или ал. 2 страните подписват допълнително споразумение, което е неразделна част от договора.

ХІІІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 25. (1) Настоящият Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на договора;
2. с изпълнението на всички задължения на страните по него;

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
3. при констатирани нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в който случай прекратяването на договора настъпва от момента на получаване на уведомлението;
4. при възникване на обстоятелство по чл.118, ал. 1 от ЗОП, като в този случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора със 7-дневно предизвестие;
5. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да изпълни някое от задълженията си по договора или забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 5 (*пет*) дни, като в този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора с 3-дневно предизвестие.



(3) Възложителят има право да прекрати едностранно договора, без предварително предизвестие, при настъпили съществени промени във връзка с предоставянето на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, които той не би могъл да предвиди и предотврати.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

Чл. 26. (1) Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2) За целите на този договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на дейностите в указания в техническата спецификация срок, считано от датата на възлагане на съответната дейност;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на дейностите;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от условията за изпълнение на поръчката.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.



Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този договор.

Чл. 28. При предсрочно прекратяване на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само реално изпълнените и приети по установения ред дейности.

XIV. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да внася изменения в приетия краен продукт по своя преценка.

Чл. 30. (1) Всички съобщения и уведомления между страните във връзка с изпълнението на настоящия договор, ще се извършват в писмена форма и ще са валидни ако са подписани от упълномощените лица.

(2) За валидни адреси на приемане на съобщения и уведомления, свързани с настоящия договор се смятат:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

МРРБ

Седалище: гр. София 1202

ул. "Св. Св. Кирил и Методий" 17-19

БУЛСТАТ: 831661388

тел.: 02/ 940 52 82

факс: 02/987 25 17

IBAN: BG86 BNBG 9661 3000 1663 01;

BIC: BNBGBGSD

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„ДИ ЕМ АЙ ДЕВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД

Седалище: гр. София 1360

ул. „Маслиново клонче“ № 2

БУЛСТАТ: 201557566

тел.: 02/423-48-59

факс:02/427-77-13

IBAN: BG56UNCR70001520530710

BIC: UNCRBGSF



(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички настъпили промени по ал. 2 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, ще се счита, че плащанията са надлежно извършени.

(4) За дата на съобщението/уведомлението се смята:

- при лично доставяне - с предаването на приемащата страна срещу подпис с указани дата и час;
- при изпращане с обратна разписка или куриерска служба - на датата на доставка, отбелязана върху известието за доставяне или на куриерската разписка;
- при изпращане чрез факс - с получаването на потвърждение за пълнота и непрекъснатост на изпратеното съобщение.
- при изпращане чрез електронна поща – при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Чл. 31. В случай, че някоя от клаузите на този договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Чл. 32. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българското законодателство.

Чл. 33. Възникналите спорове по настоящия договор се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие, спорът се отнася пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.



Чл. 34. Настоящият договор се сключи в четири еднообразни екземпляра – три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са:

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1 – Техническа спецификация и приложенията към нея /копие/;

Приложение № 2 – Предложение за изпълнение на поръчката /копие/;

Приложение № 3 – Ценово предложение /копие/.

Приложение № 4 – Списък на екипа (копие);

Приложение № 5 – Образец на „Искане за плащане”

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗАМЕСТНИК - МИНИСТЪР

На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП

НИКОЛАЙ НАНКОВ

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

УПРАВИТЕЛ

На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП

ИВАН ДИМИТРОВ

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:

На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП

ЛИЛИЯ БИДОВА



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

УТВЪРЖДАВАМ:

НИКОЛАЙ НАНКОВ
ЗАМЕСТНИК-МИНИСТЪР
РЪКОВОДИТЕЛ НА
БЕНЕФИЦИЕНТ

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Популяризиране на проект за изпълнение на превантивни дейности в регистрирани свлачищни райони за мониторинг на свлачищните процеси чрез изработване/брандиране и доставка на рекламни материали“

по Договор № BG16M1OP002-4.003-0003-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, проект „Превантивни дейности чрез изграждане/възстановяване на контролно-измервателни системи в регистрирани свлачищни райони“, финансиран по процедура BG16M1OP002-4.003 „Превенция и противодействие на свлачищните процеси за ограничаване на риска от тях (вкл. по републиканска пътна мрежа)“, приоритетна ос 4 „Превенция и управление на риска от наводнения и свлачища“

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Популяризиране на проект за изпълнение на превантивни дейности в регистрирани свлачищни райони за мониторинг на свлачищните процеси чрез изработване/брандиране и доставка на рекламни материали

стр. 2 от 9

1. Предмет на обществената поръчка

Предметът на обществената поръчка се състои в осъществяване на мерки за информация и публичност чрез изработка и доставка на брандирани рекламни материали при изпълнение на проект „Превантивни дейности чрез изграждане/възстановяване на контролно-измервателни системи в регистрирани свлачищни райони“ с регистрационен номер на договора в ИСУН № BG16M10P002-4.003.0003-C01.

2. Институционална рамка

Изпълнението на комплекса от мерки за осигуряване на информация и публичност, се възлага като дейност, в рамките на административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (АДПБФП) № Д-34-66/16.10.2018 г. (регистрационен номер на договора в ИСУН № BG16M10P002-4.003.0003-C01) за реализиране на проект „Превантивни дейности чрез изграждане/възстановяване на контролно-измервателни системи в регистрирани свлачищни райони“ по оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и Кохезионния фонд на Европейския съюз по процедура чрез директно предоставяне BG16M10P002-4.003 „Превенция и противодействие на свлачищните процеси за ограничаване на риска от тях (вкл. по републиканска пътна мрежа)“ с конкретен бенефициент Министерство на регионалното развитие и благоустройството.

3. Цел на проекта

Основната цел на проекта е изграждане на контролно-измервателни системи за изпълнение на превантивни дейности чрез провеждане на инструментален мониторинг съгласно Националната програма за превенция и ограничаване на свлачищата на територията на Република България, ерозията и абразията по Дунавското и Черноморското крайбрежие 2015 - 2020 г. с оглед ранно предупреждение, оповестяване и други превантивни действия, свързани с опазване живота и здравето на хората в свлачищните райони. Набелязването на мерки за борба със свлачищата е в пряка зависимост от опасността, която носят те за населението, техническата инфраструктура, околната среда, историческите и културните паметници и др. Управлението на свлачищния риск се основава на обективна оценка и предприемане на действия за намаляването му до приемливи стойности.

Този документ е създаден в рамките на Проект „Превантивни дейности чрез изграждане/възстановяване на контролно-измервателни системи в регистрирани свлачищни райони“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Кохезионния фонд.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Популяризиране на проект за изпълнение на превантивни дейности в регистрирани свлачищни райони за мониторинг на свлачищните процеси чрез изработване/брендирание и доставка на рекламни материали

стр. 3 от 9

4. Цел на обществената поръчка

Изпълнение на заложените в проекта мерки свързани с осигуряването на информация и публичност за изпълнението на проект „Превантивни дейности чрез изграждане/възстановяване на контролно-измервателни системи в регистрирани свлачищни райони“.

в това число:

- (1) изпълнение на всички заложен като минимум мерки като краен продукт, в предвидения обхват и в планираните количествени и качествени параметри;
- (2) постигане на обществена информираност по отношение на финансовата и институционална рамка на проекта, а именно: повишаване на обществената осведоменост и прозрачността по отношение на финансирането на проекта от ОП „Околна среда 2014 – 2020 г.“;
- (3) информиране на широката общественост за ролята, която играе Европейският съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и Кохезионния фонд при отпускането на помощта и за резултатите от нея.

5. Общи принципи и изисквания при изпълнение на поръчката

5.1 Настоящата обществена поръчка следва да бъде изпълнена в съответствие с изискванията на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

Всички рекламни материали следва да са обозначени (брендирани) съгласно Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020.

Относно документацията за всички рекламни материали, свързани с договора, Изпълнителят следва задължително да уточнява, че договорът е получил финансиране от ОП „Околна среда 2014 – 2020 г.“.

Рекламните материали не трябва да съдържат никаква информация, идентифицираща Изпълнителя на съответния рекламен материал.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Популяризиране на проект за изпълнение на превантивни дейности в регистрирани свлачищни райони за мониторинг на свлачищните процеси чрез изработване/бандиране и доставка на рекламни материали

стр. 4 от 9

Рекламните материали следва да са с единна концепция, да бъдат с оригинален дизайн, който да привлича вниманието на потребителя (широка общественост).

Участниците следва да представят каталог, включващ бандирани всички предложени от него рекламни материали. Бандирането на всеки рекламен материал, трябва да е изпълнено възможно най-прецизно и да е разработено с такива размери (реални, където е възможно), за да е ясно видимо. Каталогът трябва да съдържа всички рекламни материали от Техническата спецификация, като на всяка страница следва да е разположен само по един бандиран рекламен материал, да са описани конкретните му технически характеристики, да е показан мащаба спрямо действителния размер на артикула, както и рекламното оформление (бандиране). Рекламните материали, които участникът предлага с техническото си предложение, се надписват в каталога със съответни номера на артикулите и се посочват конкретните им технически характеристики от предложението на участника. Участникът може да предложи рекламни материали, които надвишават минималните технически изисквания посочени в настоящата Техническа спецификация.

Важно: В каталога не трябва да са посочени по никакъв начин цени на нито един рекламен материал.

За целите на обществената поръчка под термина „бандиране“ на даден рекламен материал се разбира изобразяване на европейското знаме с обозначените фонд/фондове на ЕС (ЕФРР и КФ), чрез които се финансира Оперативна програма „Околна среда 2014-2020“, общото лого и слогана за програмен период 2014-2020 г. и/или логото и интернет страницата на ОПОС 2014-2020 и/или наименованието „Министерство на регионалното развитие и благоустройството“. При рекламните материали, при които не е достатъчна рекламната площ се отпечатва задължително: логото на ОП „Околна среда 2014-2020“ и знамето на ЕС.

Възложителят си запазва правото при настъпила промяна на даден символ или наименование след подписване на договора с участника, избран за Изпълнител, да изиска от него да поставя актуалния символ.

Бандирането трябва да е ясно четимо и видимо.

Участникът има възможност да предложи рекламни материали, които надвишават минималните технически изисквания посочени от Възложителя.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Популяризиране на проект за изпълнение на превантивни дейности в регистрирани свлачищни райони за мониторинг на свлачищните процеси чрез изработване/брандиране и доставка на рекламни материали

стр. 5 от 9

Всички разходи, свързани с изпълнение на предмета на поръчката, в това число за оборудване, материали, консумативи, възнаграждения, мита, такси, транспорт, режийни, пътни, квартирни и дневни и др. са за сметка на Изпълнителя.

5.2 Място на изпълнение на поръчката

Дейностите ще се изпълняват на територията на Република България.

Мястото за доставка на рекламните материали е административната сграда на Министерството на регионалното развитие и благоустройството, гр. София, ул. „Св. св. Кирил и Методий“ № 17-19.

6. Обхват на поръчката и конкретни дейности, които трябва да се извършат от Изпълнителя

В съответствие с насоките за информация и публичност на проекти финансирани по ОП „Околна среда 2014 - 2020“ и с оглед осигуряване на максимално популяризиране на проекта и финансовия принос на ЕС, избраният изпълнител трябва да изпълни следните дейности:

6.1. Изработване/брандиране и доставка на 200 броя ролетки с калкулатор, химикалка и листчета. Дължина на ролетката – минимум 3 метра.

Върху повърхността на продукта (ролетка с калкулатор) трябва да бъде изписано името на бенефициента и номера на проекта, с логото на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020г.“ и логото на ЕС, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

6.2. Изработване/брандиране и доставка на бизнес раница, непромокаема, материал - полиестер, с отделение за лаптоп 15.6 инча – 200 броя. На предната страна на чантата трябва да бъде изписано името на бенефициента и името и номера на проекта, с логото на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“ и логото на ЕС, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Популяризиране на проект за изпълнение на превантивни дейности в регистрирани свлачищни райони за мониторинг на свлачищните процеси чрез изработване/брендирание и доставка на рекламни материали

стр. 6 от 9

6.3. Изработване/брендирание и доставка на мултифункционален инструмент от 14 функционални части, включващ клещи, трион, няколко вида отвертки, отварачка, ножче, пила и други – 200 броя. Върху инструмента трябва да бъде поставено логото на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“ и логото на ЕС, съгласно Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 – 2020 г.

6.4. Изработване/брендирание и доставка на преносима външна батерия за мобилни телефони (POWER BANK) - 200 броя с логото на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“ и логото на ЕС, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

Характеристики:

- минимум 2600 mAh;

- компактен размер.

6.5. Изработване/брендирание и доставка на картонени папки с 3 капака, формат А4 - 200 броя. На предната страна на папката трябва да бъде изписано името на бенефициента и името и номера на проекта, с логото на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“ и логото на ЕС, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

6.6. Изработване/брендирание и доставка на безжично, безконтактно, универсално зарядно устройство за мобилни телефони, таблет и/или други мобилни устройства - 200 броя. Устройството трябва да е подходящо за iOS и Android, с изходно напрежение минимум 5 VDC / 1A и обхват на зареждане не по-малък от 10 mm.

На устройството трябва да бъде изписано името на бенефициента и името и номера на проекта*, с логото на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“ и логото на ЕС, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

***Забележка!**

При наличие на малка площ за брендирание върху зарядното устройство, се допуска името на проекта да не бъде изписано.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Популяризиране на проект за изпълнение на превантивни дейности в регистрирани свлачищни райони за мониторинг на свлачищните процеси чрез изработване/брандиране и доставка на рекламни материали

стр. 7 от 9

6.7 Изработване/брандиране и доставка на ЕКО тефтер със спирала и ЕКО химикал, минимум 60 листа с редове – 200 броя. Размерите на тефтера да са минимум 130x180 мм. На предната (челна) страна на тефтера трябва да бъде изписано името на бенефициента и името и номера на проекта, с логото на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“ и логото на ЕС, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

Обща забележка!

Рекламните материали се предават опаковани по начин, гарантиращ транспортирането им без рискове за увреждане.

7. Очаквани резултати

- Повишено ниво на информираност на крайния ползвател за проекта и предоставената финансова помощ от ЕС чрез ОПОС 2014-2020;
- Популяризирани и мултиплицирани резултати и ефекти от проекта.

8. Срок за изпълнение

Срокът за изпълнение на поръчката е до 45 календарни дни от влизането в сила на договора с избрания Изпълнител, но не по-късно от приключване изпълнението на административния договор за БФП за изпълнение по проект „Превантивни дейности чрез изграждане/възстановяване на контролно-измервателни системи в регистрирани свлачищни райони“.

9. Задължения на Изпълнителя

Изпълнителят е длъжен да:

- спазва и съблюдава изискванията за информиране и публичност дадени в Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.,
- съгласува изпълнението на дейностите с Възложителя;
- извърши всички дейности и задачи, предмет на поръчката, като за това бъде подписан приемно-предавателен протокол с Възложителя;

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Популяризиране на проект за изпълнение на превантивни дейности в регистрирани свлачищни райони за мониторинг на свлачищните процеси чрез изработване/браниране и доставка на рекламни материали

стр. 8 от 9

- в до 30-дневен срок от подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на извършената работа по договора, Възложителят отправя писмено възражение до Изпълнителя за некачествено изпълнение, в случай че в доставените рекламни материали се открият недостатъци. Изпълнителят отстранява констатираните недостатъци за своя сметка в 15-дневен срок от датата на писменото му уведомяване;
- да доставя и разтоварва заявените рекламни материали до определените за съхранение помещения на Възложителя;
- да посеме съответната гаранционна отговорност по отношение на доставените рекламни материали, съгласно действащите стандарти и предписанията на производителите им.

10. Допълнителни условия

10.1. Изисквания за публичност

При извършването на услугата Изпълнителят трябва да спазва изискванията разписани в Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., публикувани на www.eufunds.bg, които са приложими за настоящия договор, а именно:

- Изпълнителят е длъжен да използва във всички документи, предмет на настоящия договор логото на ЕС, общото лого на програмен период 2014-2020 г. и наименованието на ОП „Околна среда 2014 – 2020 г.”;
- Следва да посочи и интернет страницата - www.eufunds.bg (където е приложимо);
- В случай на представяне на информацията по електронен път (например електронни съобщения), Изпълнителят аналогично прилага тези изисквания.

Документите и материалите се изготвят на български език.

10.2. Изисквания за документация и отчетност:

Дейностите, предмет на настоящия договор, ще се приемат с двустранен протокол без забележки, подписан между страните в три оригинални екземпляра.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Популяризиране на проект за изпълнение на превантивни дейности в регистрирани свлачищни райони за мониторинг на свлачищните процеси чрез изработване/брандиране и доставка на рекламни материали

стр. 9 от 9

Необходими документи, които следва да се изготвят за приемане на изпълнението по дейностите от настоящата техническа спецификация:

- Приемо-предавателен протокол за извършването на дейностите по договора;
- Счетоводни документи (фактура), на които е изписано името и номера на проекта и оперативната програма. При невъзможност тази информация да бъде включена в счетоводния документ, същата се изписва на гърба на документа.

Горепосочените документи, следва да се изготвят на български език.

Предоставят се на хартиен и на електронен носител на Възложителя.

С цел да се осигури получаването на доставката на хартиен носител от адресата ѝ, документите се предават по един от следните начини:

- лично срещу подпис;
- по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка;
- чрез куриерска служба.

Важно!

Цялата документация по изпълнението на договора се съхранява от изпълнителя в срок от 3 години, считано от 31 декември в годината на предаване към Европейската комисия на окончателните документи по приключването на ОПОС 2014-2020 г. В случай, че изпълнителят изпадне в обективна невъзможност да съхранява цялата документация в указания срок, същата се предава на възложителя с приемателно-предавателен протокол, придружен с подробен опис.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Образец № 2

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО
РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО
гр. София 1202
ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 17-19

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА ПРОЕКТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕВАНТИВНИ
ДЕЙНОСТИ В РЕГИСТРИРАНИ СВЛАЧИЩНИ РАЙОНИ ЗА МОНИТОРИНГ НА
СВЛАЧИЩНИТЕ ПРОЦЕСИ ЧРЕЗ ИЗРАБОТВАНЕ/БРАНДИРАНЕ И ДОСТАВКА НА
РЕКЛАМНИ МАТЕРИАЛИ“**

От „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД
с ЕИК 201557566

със седалище и адрес на управление: гр. София, п.код 1360, ул. Маслиново клонче № 2
телефон: 024234859 факс: 024277713 E-mail адрес: office@dmibg.com, представлявано от Иван
Веселинов Димитров, в качеството му на управител

Този документ е създаден в рамките на Проект „Превантивни дейности чрез из-
измервателни системи в регистрирани свлачищни райони“, който се осъществява
програма „Околна среда 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския

На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с всички документи и образци/приложения от документацията в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет, с настоящото Техническо предложение правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка:

I. При условие, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, поемаме ангажимент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията, посочени в Техническата спецификация на настоящата поръчка и при спазване на всички приложими документи и нормативни актове.

II. Декларираме, че ще изпълним предмета на обществената поръчка в срок до 45 календарни дни от влизането в сила на договора, но не по-късно от приключване изпълнението на административния договор за БФП за изпълнение по проект „Превантивни дейности чрез изграждане/възстановяване на контролно-измервателни системи в регистрирани свлачищни райони“. Декларираме, че ще изпълним предмета на обществената поръчка в обема и при условията, определени от Възложителя в документацията за обществената поръчка и посочени в проекта на договора.

III. Декларирам, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

IV. В случай, че бъдем определени за изпълнител, сме съгласни да внесем гаранция за изпълнение на договора в размер на 2 % (две на сто) от цената по договора без ДДС.

V. В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката и при провеждане на процедурата не сме представили част или всички документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива, преди подписването

Този документ е създаден в рамките на Проект „Превантивни дейности за измервателни системи в регистрирани свлачищни райони“, който се финансира от Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, съфинансирана от ЕС

На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

на договора ще изпълним задължението си по чл. 112, ал. 1 от ЗОП. Преди подписването на договора се задължаваме да представим и декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари по Образец № 5 от документацията за настоящата обществена поръчка.

Приложения:

1. Каталог в съответствие с изискванията на техническата спецификация.

Подпис и печат:

На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП

Да

Име и фамилия

Иван Димитров

Длъжност

Управител

Наименование на участника

„ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД

Този документ е създаден в рамките на Проект „Превантивни дейности чрез изграждане/възстановяване на контролно-измервателни системи в регистрирани свлачищни райони“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Кохезионния фонд.

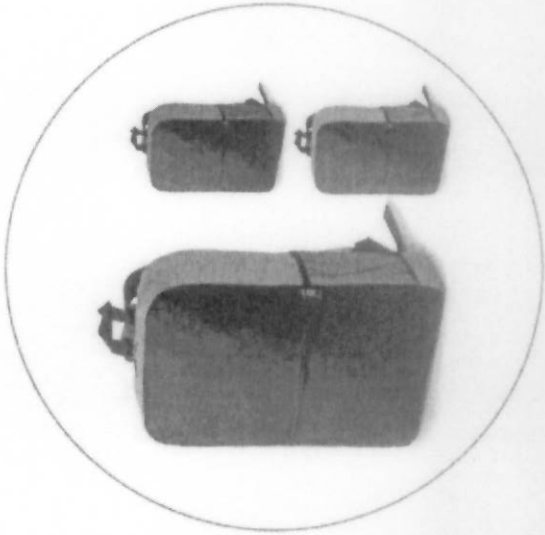
6.1. Ролетка с калкулатор, химикалка и листче пап. Дължина на ролетката – 3 метра,
мащаб 1:1



На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛ,
във вр. с чл.37 от ЗОП



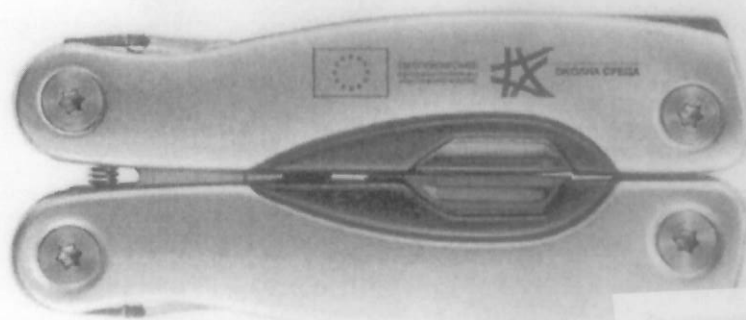
6.2. Бизнес раница, непромокаема, материал оллестер, с отделение за лаптоп 15.6 инча
машаб 1:3



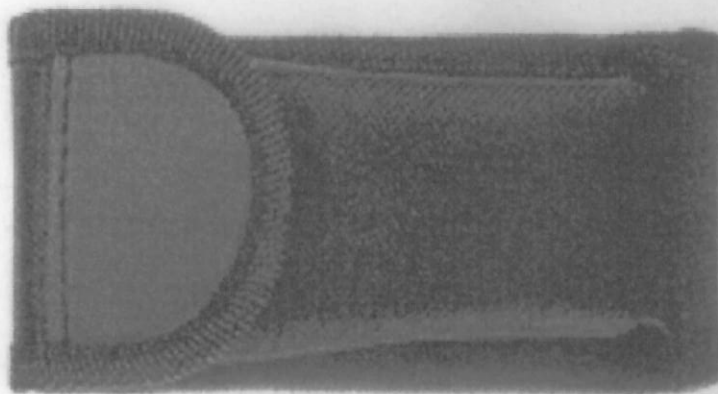
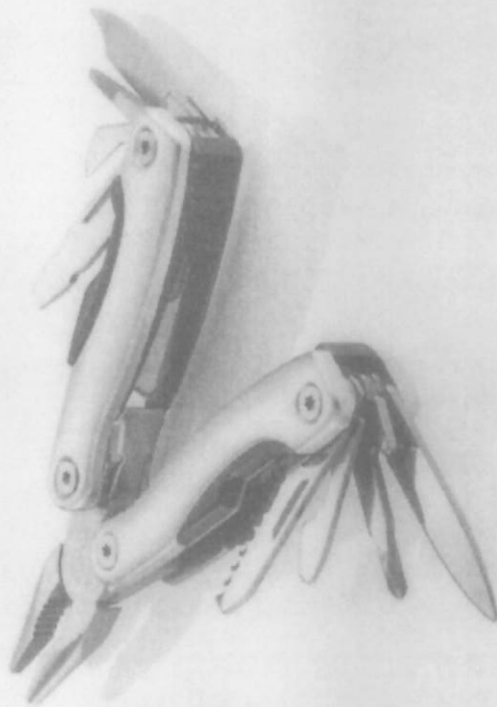
На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП



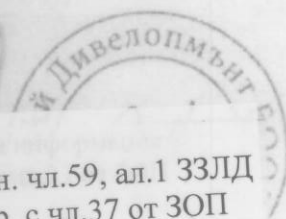
6.3. Мултифункционален инструмент от 14 функционални части, включващ клещи, рон, няколко вида отвертки, отвара- ка, ножче, пила и други.
мащаб 1:1



На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП



На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП



6.4. Преносима Външна батерия за мобилни телефони (POWER BANK) - компактен размер, 2600 mAh;
мащаб 1:1




На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП


На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП




6.5. Картонена папка с 3 капака, формат А4
мащаб 1:2



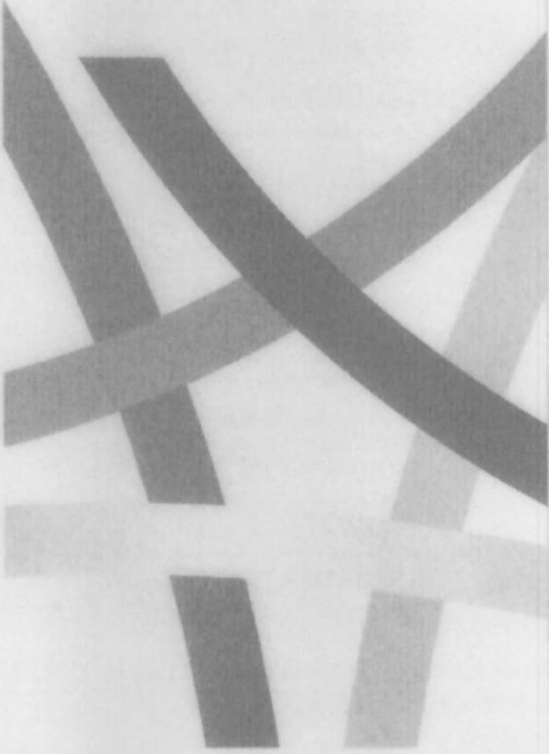
 **ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

 **РЕГИОНАЛНОЕ
МИНИСТЕРСТВО
НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И ОКОЛНА СРЕДА**

 **ОКОЛНА СРЕДА**

www.eufunds.bg

ПРОЕКТ
**„Превантивни дейности чрез изграждане/
възстановяване на
контролно-измервателни системи в
регистрирани сблачищни райони“ с
регистрационен номер на договора в ИСУН
№ BG16M10P002-4.0003.00003-C01.**

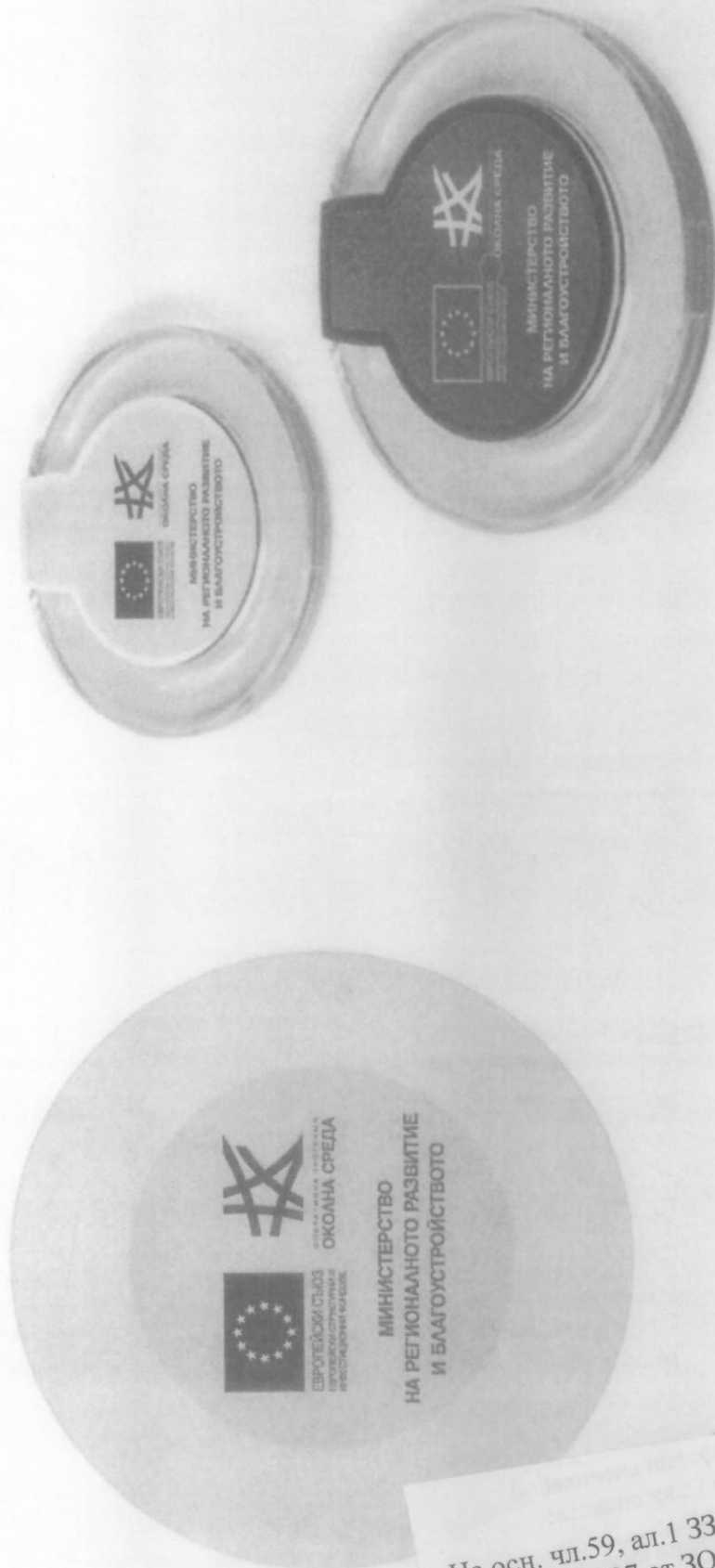


„В рамките на Проект „Публична доставка чрез споделяне/възстановяване на контролно-измервателни системи (сблачищни райони)“, което се въз основава с финансиране от проект „Сблачищни райони“ (BG16M10P002-4.0003.00003-C01) финансиран от Европейския съюз, чрез Национален фонд

На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП

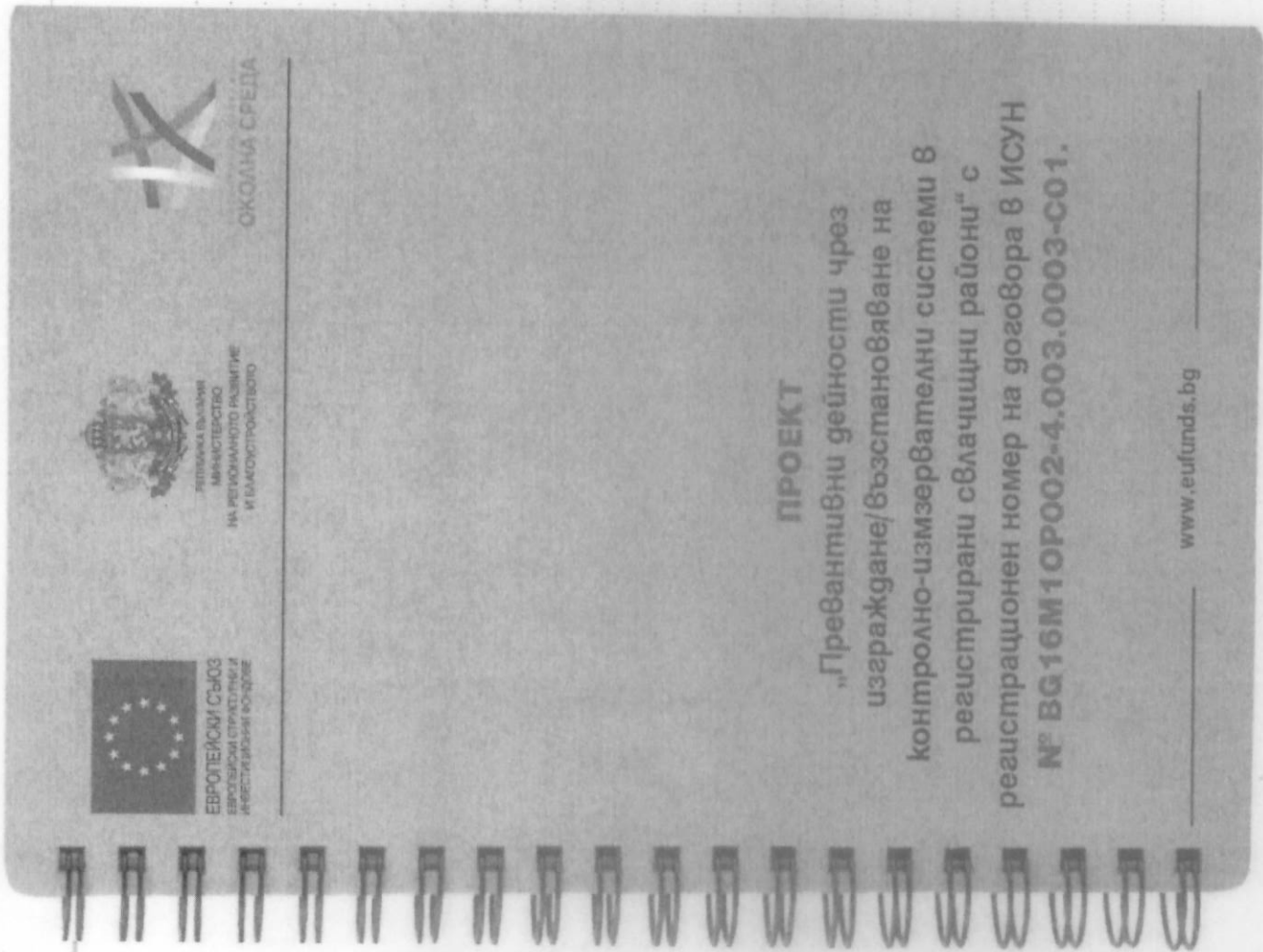
На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП

6.6. Безжично, безконтактно, универсално за, едно устройство за мобилни телефони, таблет и/или други мобилни устройства - подходящо за iOS и Android, с изходно напрежение 5 VDC / 1A и обхват на зареждане 10 mm. мащаб 1:1



На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП

6.7. ИЕКО тефтер със спирала и ЕКО химика, 30 листа с редове.
Размерите на тефтера са 130x180 мм.
машаб 1:1



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ВОЗЛОЖ



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО
НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЪЛГОСТРОИТЕЛСТВО



ОКОЛНА СРЕДА

ПРОЕКТ

„Превантивни дейности чрез
изграждане/възстановяване на
контролно-измервателни системи в
регистрирани свлачищни райони“ с
регистрационен номер на договора в ИСУН
№ BG16M10P002-4.003.0003-C01.

www.eufunds.bg

На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОКОЛНА СРЕДА

Образец № 3

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО
РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО
гр. София 1202
ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 17-19

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

**„ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА ПРОЕКТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕВАНТИВНИ
ДЕЙНОСТИ В РЕГИСТРИРАНИ СВЛАЧИЩНИ РАЙОНИ ЗА МОНИТОРИНГ НА
СВЛАЧИЩНИТЕ ПРОЦЕСИ ЧРЕЗ ИЗРАБОТВАНЕ/БРАНДИРАНЕ И ДОСТАВКА
НА РЕКЛАМНИ МАТЕРИАЛИ“**

От „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД

с ЕИК 201557566

със седалище и адрес на управление: гр. София, п.код 1360, ул. Маслиново клонче № 2

телефон: 024234859 факс: 024277713 Е-mail адрес: office@dmibg.com, представлявано от
Иван Веселинов Димитров, в качеството му на управител

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на обществена поръчка с
горепосочения предмет ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

Този документ е създаден в рамките на Проект „Превантивни дейност
измервателни системи в регистрирани свлачищни райони“, който се ос-
програма „Околна среда 2014-2020 г.“, съфинансирана от Евр

На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП

СОФИЯ



I. Общата цена за изпълнение предмета на договора възлиза на 10700.00 (словом: десет хиляди и седемстотин лева) лева без ДДС, или 12840.00 (словом: дванадесет хилядиосемстотин и четиредесет лева) лева с ДДС. Така предложената цена представлява цялостното и окончателно възнаграждение и включва всички разходи, свързани с изпълнение предмета на поръчката, в това число за оборудване, материали, консумативи, възнаграждения, мита, такси, транспорт, режийни, пътни, квартирни и дневни и др. Общата цена за изпълнение предмета на договора е формирана както следва:

Артикул	количество	Единична цена в лева без ДДС за 1 бр.	Обща цена за заложеното количество на съответния артикул без ДДС
1. Изработване/браниране и доставка на ролетки с калкулатор, химикалка и листчета	200 бр.	10,50	2100,00
2. Изработване/браниране и доставка на бизнес раница с отделение за лаптоп	200 бр.	10,00	2000,00
3. Изработване/браниране и доставка на мултифункционален инструмент от 14 функционални части, включващ клещи, трион, няколко вида отвертки, отварачка, ножче, пила и други	200 бр.	14,50	2900,00
4. Изработване/браниране и доставка на преносима външна батерия за мобилни телефони (POWER BANK)	200 бр.	7,50	1500,00
5. Изработване/браниране и доставка на картонени папки с 3 капака, формат А4	200 бр.	2,00	400,00
6. Изработване/браниране и доставка на безжично,	200 бр.	6,00	1200,00

Този документ е създаден в рамките на Проект „Превантивни дейности чрез изграждане измервателни системи в регистрирани свлачищни райони“, който се осъществява с финансиране от ОП „Околна среда 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз

На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

безконтактно, универсално зарядно устройство за мобилни телефони, таблет и/или други мобилни устройства			
7. Изработване/браниране и доставка на ЕКО тефтер със спирала и ЕКО химикал, минимум 60 листа с редове	200 бр.	3,00	600,00
Общо в лева без ДДС			10 700,00

*Предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за гарантиране качеството на услугата. Цените следва да бъдат изчислени и представени до втори знак след десетичната запетая.

**Общата стойност /Общо в лева без ДДС/ ще служи за класиране на участниците при избора на изпълнител на настоящата обществена поръчка по критерия „най-ниска цена“.

Всички предложени цени следва да са с точност до втория знак след десетичната запетая.

II. Съгласни сме начинът на плащане да е съгласно проекта на договор от документацията за участие в настоящата поръчка.

Подпис (и печат – когато е приложимо):

Дата 18/12

На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП

Име и фамилия Иван

Длъжност Управител

Наименование на участника „ДИ ЕМ АЙ ДИВЕЛОПМЪНТ“ ЕООД

СПИСЪК-ДЕКЛАРАЦИЯ НА ЕКИПА ОТ ЕКСПЕРТИ, които ще отговарят за извършването на услугите, включващи поръчка

На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД

Долуподписаният: Иван Веселинов във вр. с чл.37 от ЗОП притежаващ лична

На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД а на 09.07.2019г., от МВР – гр. София с постоянен адрес: гр. във вр. с чл.37 от ЗОП 143, вх. Б, ст. 4 в качеството ми на Управител на “Ди Ем Ай Дивелопмънт” ЕООД, вписан в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ 201557566, със седалище и адрес на управление: гр. София, пощенски код 1360, ул. Маслиново клонче № 2, тел.: 024234859; факс 024277713

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Експерти, които ще бъдат отговорни за изпълнението на услугите, включени в обхвата на настоящата обществена поръчка, в съответствие с изискванията на възложителя, както следва:

Имена на експерта	Образование, професионална квалификация, Професионален опит
<p>Лидия Димова Димова - Ключов експерт, притежаващ професионален опит свързан с дизайн, изработка, печат на информационни и рекламни материали</p>	<p>СУ „Св. Климент Охридски“, бакалавър по специалността педагогика на обучението по изобразително изкуство, професионална квалификация учител по изобразително изкуство, Диплома серия А – 2010 СУ, № 6204400. над 9 години професионален опит подготовка на информационни материали, в това число печат, предпечатна подготовка, графичен дизайн. 2010-2014г - Евро Маркет груп АД – графичен дизайнер, предпечатна подготовка и печат 2014-2015г. - Зора М.М.С. ООД – графичен дизайнер, предпечатна подготовка и печат Ноември 2015г. Към момента - “Ди Ем Ай Дивелопмънт” ЕООД - графичен дизайнер, предпечатна подготовка и печат Участие като експерт в следните договори: изработка на рекламни материали по проект АКОМИН (ACoMIIn, Advanced Computing for Innovation); изработка на дизайн и предпечатна подготовка на : флаери, брошури, хатинени торбички, химикалки и презентационни комплекти, бележник, плакати, тениски, шапки, информационни табели по договор с Институт по рибни ресурси- Варна, изработка на дизайн и предпечатна подготовка на : справочник, бланки, папки, официални папки за грамоти, официални грамоти на МК, плакати и покани по договор с Министерство на културата. Договор № РД-37-17 / 06.11.2015 г. с Агенция "Пътна инфраструктура" с предмет „Осъществяване на дейност „Информация и публичност“ за Обособена позиция № 2 Осъществяване на дейност „Изработване, доставка и разпространение на рекламни материали“ - изработка на химикалки и папки 2. Договор № РД-37-17 / 06.11.2015 г. с Агенция "пътна инфраструктура" с предмет „Осъществяване на дейност „Информация и публичност“ за Обособена позиция № 2 Осъществяване на дейност „Изработване, доставка и разпространение на рекламни материали“ - изработка на цветни брошури 400 бр. и тефтери за записки 200 бр. 3. Договор № 23-00-64 / 22.06.2016 г., с МИНИСТЕРСТВОТО НА МЛАДЕЖТА И СПОРТА с предмет предпечатна подготовка, отпечатване и доставяне на Дневник за годишно планиране и отчитане на учебно – тренировъчния и състезателния процес в спортните училища 4. Договор с МЕДИЦИНСКИ УНИВЕРСИТЕТ – ПЛОВДИВ с предмет: „Предоставяне на услуги за визуализация и публичност“ по проект „Повишаване на капацитета на преподавателите в Медицински университет – Пловдив в обучение с фокус върху здравната информираност на ромската общност, финансиран по ФМ на ЕИП 2009-2014”, обособена позиция № 3 – Изработка на информационна брошура и стикери по проекта – изработка на 500 бр. брошури и 60 бр. стикери 5. Договор №98-00-335/21.12.2016 г с община Благоевград с предмет: „Избор на изпълнител за осигуряване на мерки за информация и публичност по проект: „Техническа помощ за реализация на Инвестиционната програма на Община Благоевград“, по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-8.001 „Бюджетна линия за 39 общини – бенефициенти по приоритетна ос 1 на ОПРР 2014-2020“, приоритетна ос 8 „Техническа помощ“ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г. по Обособена позиция №1 „Изработване на плакати с информация по проекта и изработване на работни</p>

На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП

бележници"- Изработване на плакати с информация по проекта – 4 броя. Изработване на работни бележници – 110 броя. 6. Договор 98-00-89/25.04.2016г. С община Благоевград с предмет „Информационно обезпечаване и визуализация на проект „НОВИ ХОРИЗОНТИ ПРЕД ДЕЦАТА И МЛАДЕЖИТЕ С УВРЕЖДАНЯ ОТ ДНЕВЕН ЦЕНТЪР „ЗОРНИЦА“, ГР. БЛАГОЕВГРАД“ по Обособена позиция №2 — изработка на следните рекламни и информационни материали: билборди, табели, брошури, плакати, химикалки, банери 7. Договор с община Варна за „Подготвяне на текст, дизайн, предпечатна подготовка, печат и доставка на хартиен и електронен носител на три вида брошури на теми: Минимизиране и разделно събиране на отпадъците от бита; Енергийна ефективност, използвани горива в бита и влиянието им върху качеството на атмосферния въздух; Приноса на гражданите за снижаване нивата на шум в градската среда“ - изработка на три вида брошури. 8. Договор с община Добрич предмет „Осигуряване на информиране и публичност на Проект „ШАНС ЗА ПО-ДОБЪР ЖИВОТ“ - изработка на табела, банер, брошури 9. Договор с община Елена –три броя табели (билборд) за осигуряване на публичност и прозрачност при реализиране на проект: „Подобряване на възможностите за спорт, отдих и дейностите в свободното време чрез изграждане и реконструкция на спортни съоръжения в гр. Елена, с. Константин и с. Майско и създаване на „Общностен център“ в гр. Елена“, който е финансиран от Държавен фонд „Земеделие“, по Програма за развитие на селските райони 2007-2013г., по мярка 321, с Договор № 04/321/01380. Договори за Изработване и доставка на рекламни материали: 10. ТП ДГС Белово - изработка на календари, бележници, химикалки, запалки, ключодържатели, чадъри, лъждобран 11. ТП ДГС Брезник -календари 12. ТП ДГС Говежда – календари 13. ТП ДГС Годеч – календари 14. ТП ДГС Гоце Делчев – химикалки, календари, флашки, запалки, хатриени торбички 15. ТП ДГС Елешница – химикалки, календари, запалки, несесери, Луксозен комплект - химикал и молив в кутия, брандиран 16. ТП ДГС Места – календари, тефтери, химиклаки, запалки 17. ТП ДГС Никопол- календари, тефтери, химикалки 18. ТП ДГС Сандански – химикалки, тефтери, календари, ключодържател, запалки

12.02.2020 г.

Представяващ:

На осн. чл.59, ал.1 ЗЗЛД
във вр. с чл.37 от ЗОП

Иван Димитров - Управител



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ

МИНИСТЕРСТВО НА
РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ОКОЛНА СРЕДА

Образец
„Искане за плащане“

ИСКАНЕ ЗА ПЛАЩАНЕ			
От: с ЕИН/БУЛСТАТ			
Вид плащане (вярното се маркира)	<input type="checkbox"/> Авансово	<input type="checkbox"/> Междинно	<input type="checkbox"/> Окончателно
Проект/обект:			
Договор (номер и дата):			
Предмет на договора:			
Срок за изпълнение:			
Стойност на договора с ДДС:			
Размер на аванс с ДДС(ако е приложимо):			
Обща стойност на извършени плащания с ДДС в лева:			
Размер на плащането без ДДС в лева:			
Данък добавена стойност в лева:			
Обща стойност на плащането в лева:			
Остатъчна стойност за плащане с ДДС в лева:			
Приложения:			
Изготвил:	Изпълнител: (име и фамилия)	подпис:	тел.
Съгласували от страна на Възложител:	(длъжност, име и фамилия)	подпис:	тел.
	(длъжност, име и фамилия)	подпис:	тел.